

## Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

**Zamawiający:** Powiat Jasielski, ul. Rynek 18, 38-200 Jasło, NIP: 685-19-49-925  
w imieniu którego działa dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego  
im. ppłk. J. Modrzejewskiego w Jaśle  
**Adres siedziby:** ul. Floriańska 24, 38-200 Jasło

Postępowanie organizuje i prowadzi: **II Liceum Ogólnokształcące w Jaśle.**

**Zamawiający ogłasza przetarg na wynajem pomieszczenia szkolnego w budynku II Liceum Ogólnokształcące w Jaśle, z przeznaczeniem na działalność gospodarczą związaną ze sprzedażą gotowych kanapek.**

### § 1. Oznaczenie nieruchomości:

1. Położenie: ul. Floriańska 24, 38-200 Jasło.
2. Pomieszczenie znajduje się w budynku szkoły, na parterze.
3. Pomieszczenie przeznaczone jest na prowadzenie działalności gospodarczej związanej ze sprzedażą kanapek. Posiada dostęp do wody i energii elektrycznej.

### § 2. Informacje szczegółowe:

1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia użytkowa 2m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej związanej ze sprzedażą kanapek.
2. **Cena wywoławcza za jeden miesiąc wynajmu wynosi 200,00 zł netto (słownie: dwieście złotych) + podatek VAT 23%, za 2,0 m<sup>2</sup> powierzchni.**
3. Cena czynszu zawiera opłaty z tytułu eksploatacji przedmiotu najmu (energia elektryczna, woda i kanalizacja).
4. Powierzchnia może być przeznaczona wyłącznie na prowadzenie działalności związanej ze sprzedażą kanapek.
5. Przedłożona kwota miesięcznego czynszu będzie obowiązywała w całym okresie najmu z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipiec i sierpień.
6. Ustalona w przetargu kwota miesięcznego czynszu będzie płatna z góry za dany miesiąc kalendarzowy na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego, na jego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
7. Stawki czynszu podlegają corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
8. Oferenci powinni uwzględnić poniesienie dodatkowych kosztów związanych z przystosowaniem powierzchni do realizacji działalności handlowej na terenie szkoły m.in. montażem podlicznika energii elektrycznej i wody.
9. Po wynajęciu od szkoły w/w powierzchni Najemca zobowiązany będzie do prowadzenia działalności na następujących zasadach:


- a. Najemcą będzie obowiązywał zakaz sprzedawania artykułów zagrażających zdrowiu lub życiu uczniów, produktu muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty,
  - b. utrzymanie wynajętego pomieszczenia w czystości i porządku,
  - c. prowadzenie działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza: bhp, ppoż., sanepidu.
10. Umowa zostanie podpisana na okres roku szkolnego od momentu zawarcia umowy.

### § 3. Termin i warunki przetargu:

1. Oferta powinna zawierać stosowne do podmiotu, który je składa, następujące dane do przetargu:
  - a. imię nazwisko, adres, nr PESEL, nazwę przedsiębiorstwa i jego siedzibę, nr NIP, REGON,
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu przystępującego do przetargu.
3. Przed przystąpieniem do sporządzenia oferty Oferent winien dokonać wizji lokalnej powierzchni będącej przedmiotem najmu.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu najmu. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez niego ofert.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach z napisem: „Przetarg na wynajem powierzchni pod automat sprzedający” w sekretariacie szkoły, w terminie **do 29.02.2024 r. do godz. 13:00.**
7. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.
8. Otwarcie ofert odbędzie się **01.03.2024r r. o godz. 13:15** w gabinecie dyrektora szkoły.
9. II Liceum Ogólnokształcące w Jaśle zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
10. Organizator przetargu odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub została podpisana przez osobę nieupoważnioną do reprezentowania Oferenta;
  - b. Uczestnik przetargu nie zaoferował ceny wyższej od ceny wywoławczej.
11. Oferent zostanie niezwłocznie poinformowany o odrzuceniu oferty.

Szczegółowe informacje udzielane są telefonicznie: Pani **Anna Sikora** , tel. 13 4463570, w dniach roboczych w godz od 8:00 do 15:00 lub na miejscu w sekretariacie szkoły.

**Załączniki:** Regulamin przetargu, formularz oferty, klauzula informacyjna RODO.

  
DYREKTOR  
mgr Malgorzata Chrzyszcz